



Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования и культуры
«Центр всестороннего развития детей «Прогресс»
107014, г. Москва, Ростокинский проезд, д. 3
+7 (499) 235-03-72 info@progressdeti.ru https://progress.deti
ОКПО 14276496 ОГРН 1037718018447 ИНН/КПП 7718244775/771801001

ПРИКАЗ

г. Москва

05.06.2026 № 0506-3/2026-ОД

Об утверждении плана противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2026 № 303 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции Министерства просвещения Российской Федерации», в целях противодействия коррупции и снижению рисков коррупционных проявлений **приказываю:**

1. Утвердить план противодействия коррупции федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования и культуры «Центр всестороннего развития детей «Прогресс» (далее соответственно – План, Прогресс) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Прогресса от 26.05.2025 № 2605-1/2025-ОД «Об утверждении плана противодействия коррупции».

3. Ответственным исполнителям, указанным в приложении к настоящему приказу, обеспечить выполнение мероприятий Плана в установленные сроки.

4. Руководителю отдела эксплуатации информационно-телекоммуникационных технологий **С.В. Виноградову** обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Прогресса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Руководителю отдела документационного обеспечения управления кадрового и документационного обеспечения **Ю.П. Владимировой** ознакомить с настоящим приказом всех работников Прогресса.

6. Руководителю отдела кадров управления кадрового и документационного обеспечения **О.В. Попковой** организовать работу по ознакомлению работников Прогресса при приеме на работу с настоящим приказом.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора **В.В. Подвигина**.

**Исполняющий обязанности
директора Прогресса**



С.А. Проценко

Приложение к приказу Прогресса

от 05.06.2026№ 0506-3/2026-02

План противодействия коррупции Прогресс

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Обеспечение соблюдения работниками Прогресс ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Рассмотрение на заседание Комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования и культуры «Центр всестороннего развития детей «Прогресс» по соблюдению требования к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) мер по предупреждению коррупции.	Заместитель директора (Подвигин В.В.)	Не реже 1 раз в полугодие	Протокол заседания Комиссии. Рассмотрение вопросов, касающихся соблюдения работниками, замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции; осуществления в Прогрессе мер по предупреждению коррупции. Оценка реализованных мер по предупреждению коррупции в Прогресс.
1.2.	Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (в том числе	Лицо, ответственное за работу по профилактике	Ежегодно до 30 апреля	Информационные письма о порядке и сроке предоставления сведений о своих доходах, а также сведений о доходах своих

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	<p>сбор и хранение) от лиц, входящих в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России), при назначении на которые (при приеме на работу) граждане и при замещении которых работники обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минпросвещения России от 12.08.2021 № 553 (далее - Перечень должностей), для которых работодателем является директор Прогресса</p>	<p>коррупционных и иных правонарушений; (Лосева Ю.К.) работники, на должности которых распространяются ограничения, запреты и обязанности, предусмотренные Перечнем должностей</p>		<p>супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в рамках декларационной кампании, направление обновленных методических рекомендаций, подготовленных Минтрудом России, по вопросам представления сведений о доходах.</p>
1.3.	<p>Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от лиц, входящих в Перечень должностей, для которых</p>	<p>Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)</p>	<p>В случае возникновения оснований, предусмотренных приказом Минпросвещения</p>	<p>Выполнение требований приказа Минпросвещения России № 259.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	работодателем является директор Прогресса		<p>России от 29.11.2018 № 259 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством просвещения Российской Федерации, и соблюдения ими требований к служебному поведению» (далее – приказ Минпросвещения</p>	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
			России № 259)	
2. Комплекс мероприятий в Прогрессе, направленных на просвещение работников Прогресса по вопросам противодействия коррупции				
2.1.	Участие в вебинаре, проводимого Департаментом правового обеспечения, администрирования и государственной службы Минпросвещения России (далее – Департамент), с отдельными должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в подведомственных Минпросвещения России организациях, посвященному применению методических рекомендаций по вопросам предоставления сведений о доходах и заполнения соответствующей формы справки.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)	Ежегодно до 30 апреля	Участие в вебинаре. Участие в рассмотрении таких вопросов как: – типовые ошибки, допускаемые при представлении сведений о доходах; – положения методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, подготовленных Минтрудом России; – использования специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации; – применение мер юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах.
2.2.	Участие в вебинаре, проводимого Департаментом, с работниками подведомственных организаций, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по вопросам соблюдения обязанности подведомственными Минпросвещения России организациями принятия мер по предупреждению коррупции.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)	Не реже 1 раза в полугодие	Участие в семинаре (вебинаре). Рассмотрение вопросов, касающихся соблюдения статьи 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
2.3.	Направление работников Прогресса, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, на обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, а также на мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; (Лосева Ю.К.) Начальник управления кадров и документационного обеспечения (Смирнова Е.А.)	Ежегодно до 25 декабря	Повышение квалификации в области антикоррупционной деятельности. Ежегодный отчет о проведенных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе по обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников Прогресс, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
2.4.	Направление работников Прогресса, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, на обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, а также на мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; (Лосева Ю.К.) Начальник управления кадров и документационного обеспечения (Смирнова Е.А.)	Ежегодно до 20 декабря	Повышение квалификации в области антикоррупционной деятельности. Ежегодный отчет о проведенных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе по обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников Прогресс, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг.
2.5.	Направление работников Прогресс, замещающих должности, по которым предусмотрено соблюдение	Лицо, ответственное	Не реже 1 раза в год	Повышение квалификации в области антикоррупционной деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	антикоррупционных стандартов, на обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, а также на мероприятия по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальник отдела кадров и охраны труда (Лосева Ю.К.)		Ежегодный отчет о проведенных мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе по обучению по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников Прогресса, замещающих должности, по которым предусмотрено соблюдение антикоррупционных стандартов.
3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Прогресса, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
3.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Прогресс своих функций	Заместитель директора; (Подвигин В.В.) Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)	Ежегодно до 1 сентября	Доклад директору Прогресса о результатах оценки коррупционных рисков, содержащих выявленные коррупционные риски. Корректировка карты коррупционных рисков и перечня должностей в Прогрессе, замещение по которым наиболее вероятно возникновение коррупции. Утверждение или внесение изменений в план по минимизации коррупционных рисков.
3.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов Прогресса, проектов локальных нормативных актов Прогресса в целях реализации антикоррупционной	Начальник управления правового сопровождения и договорной работы; (Гулинский А.О.)	Постоянно	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Создание условий для исключения коррупционных проявлений при подготовке локальных нормативных актов Прогресса.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	политики и устранения коррупциогенных факторов	лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)		
3.3.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и нормативных актов Минпросвещения России	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)	Постоянно	Своевременное внесение изменений в локальные акты Прогресс, подготовка новых локальных актов в связи с изменением антикоррупционного законодательства.
4. Взаимодействие Прогресса с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Прогресс				
4.1.	Публикация на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности за отчетный период.	Руководителю отдела эксплуатации информационно-телекоммуникационных технологий; (Виноградов С.В.) лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)	Ежегодно, до 31 января года, следующего за отчетным периодом	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Прогресс. Размещение на официальном сайте отчета о реализации плана и иных мероприятиях по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.
4.2.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации (далее - СМИ) касающихся сведений о коррупционных	Лицо, ответственное за работу по профилактике	Ежегодно: до 15 июля	Служебная записка о результатах мониторинга публикаций в СМИ сведений о коррупционных правонарушениях

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	правонарушениях в Прогрессе, в том числе по результатам которых правоохранительными органами проводились оперативные мероприятия.	коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)	до 15 декабря	в Прогресс с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений.
4.3.	Внесение сведений в раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)	По мере необходимости	Размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции».
4.4.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции посредством приема электронных обращений на официальный адрес электронной почты Прогресс	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)	Постоянно	Создание условий для исключения коррупционных проявлений при работе с обращениями граждан.
4.5.	Обобщение практики рассмотрения Прогрессом полученных обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)	Постоянно	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции.
4.6.	Обеспечение эффективного взаимодействия Прогресса с Минпросвещения России в сфере противодействия коррупции.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Обеспечение открытости при решении вопросов, направленных на устранение причин коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
		(Лосева Ю.К.)		
4.7.	Обеспечение эффективности взаимодействия Прогресса с правоохранительными органами по вопросам организации противодействия коррупции.	Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Лосева Ю.К.)	По мере необходимости	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости наказания за коррупционные правонарушения.